

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель руководителя главного управления
образования администрации
города Фаскинского
М.А. Аксенова
"15" мая 2020 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 295 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по

форма по ОКВЭД
Дата

Виды деятельности муниципального учреждения

Образование дошкольное

По ОКВЭД 85.11
По ОКВЭД 88.91

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

Вид муниципального учреждения Дошкольная организация
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

| Коды |
|---------|
| 0506001 |
| 85.11 |
| 88.91 |
| |
| |

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| дата | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5. Порядок оказания муниципальных услуг
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг
1. Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании"
2. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"
3. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования в Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 06.10.1999 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
6. Распоряжение администрации города от 29.09.2016 № 292-Р "Об утверждении Местного органа исполнительной власти (муниципальный отдел) не введённое в действие (классификация) гос.др.предметов на оказание муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение"
7. Распоряжение Правительства от 27.12.2017 № 961-Р "Об утверждении регионального перечня (классификация) гос.др.предметов (муниципальный) услуг, не введённое в действие (классификация) гос.др.предметов на оказание муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение"
8. Устав образовательного учреждения

| Список информирования | Состав раскрытой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| | | |
| Раскрытие информации, размещенное на сайте учреждения | приказ Роспотребнадзора от 29.05.2014 № 785 - "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-технологическом исполнении" и формах предоставления на нем информации. | ежедневно |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги Приемный и уход

2. Категория потребителей муниципальной услуги Финансские лица

3. Показатели характеристик услуг и (или) качества муниципальной услуги

3.1. Показатели характеристик услуг качества муниципальной услуги

| Уникальный номер розничной заявки | Показатель характеристик содержания муниципальной услуги | | | | Назначение характеристики услуги (форма) | Показатель качества муниципальной услуги | Единица измерения | | Значение показателей качества | | | |
|-----------------------------------|--|--------------|-------------------|--|--|---|-------------------|---------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | наименование | наименование | наименование | наименование | | | наименование | по ОКЕИ | кол | 20 20 год (отчетный финансовый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.44000 | финансовые лица за месячными льготными категориями | не указано | От 3 лет до 8 лет | группа малоимущего проживающая в семье | группа малоимущего проживающая в семье | общий уровень удовлетворенности клиентов (процент) определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------|----------|--|---|---------|-----|-----|-----|-----|
| 8532110.99.0.BB19.AA.A68000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | до 3 лет | группа полного дня (субъекты правоприменения – 0%) | число дней пропуска по болезни в расчете на одного работника (процент) определяется как отношение количества дней невыходов по болезни к общему числу дней производственных летных в группе); | процент | 744 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели характеристик общие муниципальной услуги

| Уникальный номер российской заявки | Показатель, характеризующий соотношение муниципальных услуг | | | Показатель, характеризующий соотношение затрат (группы) на исполнение муниципальных функций (формы) | | | Показатель, характеризующий соотношение затрат на выполнение муниципальных функций (формы) | | Значение показателя объекта | Общий объем затрат на оказание муниципальной услуги, руб. | | | | | | | | | | | Частота оказания муниципальной услуги |
|------------------------------------|---|----------------|-------------------|---|---------------------|---------------------|--|---------------------|-----------------------------|---|---------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------|
| | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | наименование | наименование | | единица измерения до ОКЕИ | количество | 2020 год (свердловский период) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2023 год (3-й год планового периода) | 2024 год (4-й год планового периода) | | | | | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.A4000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | от 3 лет до 8 лет | группа краткосрочных отъездов от пребывания в группе | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.A5000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | от 3 лет до 8 лет | группа полного дня | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.A6000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | от 3 лет до 8 лет | группа полного дня | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.A6000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | до 3 лет | группа полного дня | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | |
| 8532110.99.0.BB19.AA.A68000 | физические лица за исключением залогов вексельной категории | не указано | до 3 лет | группа полного дня | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | количество отъездов | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие пример платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| вид | принимающий орган | дата | номер | наименование | наименование |
|-----|-------------------|------|-------|--------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

1. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги
2. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги
3. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги
4. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги
5. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги
6. Порядок приема заявки, рассмотрение заявки, предоставление муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | | | Состав размещаемой информации | | | Частота обновления информации | | | | |
|--|---|---|--|---|---|-------------------------------|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| Электронное информирование, размещение на сайте учреждения | 1 | | пункт 6 Федерального закона от 29.05.2014 г. № 78-ФЗ «Об утверждении требований к структуре официального сайта государственной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации» | | | | | | | |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальной услуге

| 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | | 2. Форма контроля | | 3. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за | |
|---|---|-------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| | | |
|--|---|---|
| 1. Предоставление отчетности/учреждениями о ходе выполнения муниципального задания | Ежегодно | Контроль за деятельностью учреждения осуществляется главным управлением |
| 2. Проведение контроля исполнения бюджета количества погребов и качества оказания муниципальных услуг | По требованию | оборудования администрации города Красноярск и иных органов в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений |
| 3. Проведение главного управления образования администрации города Красноярск проверок исполнения муниципального задания | В соответствии с графиком проведения проверок главного управления образования | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Продолжительность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

6. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составляются по форме согласно приложению к муниципальному заданию

_____ рублев

7. Исходные данные и результаты расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составляются по форме согласно приложению к муниципальному заданию

Заведующий МБДОУ № 295
М.П.

О.А. Кузнецова



Ежегодно
в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом года
в соответствии с формой, утвержденной Региональным управлением администрации города от 29.09.2016. N 292-Р. ОБ утверждения методики оценки выполнения муниципальных учреждений города Красноярск

21 023 456,30р. _____ рублев